



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI
-SEGRETERIA-PERSONALE

Determina del Responsabile del Servizio N. 165 del 14/05/2026

PROPOSTA N. 814 del 14/05/2026

OGGETTO: ACQUISTO CARTA A4 PER UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - ORDINE DIRETTO SUL MEPA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA RICCOFFICE SRL CIG BBA93E4412

Premesso che con decreto sindacale n. 01 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva alla sottoscritta il servizio "1" Affari generali, Vice Segreteria, Ragioneria, Personale, Politiche sociali affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detto servizio ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

Visto che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

Vista la deliberazione n. 73 del 27/12/2025 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028;

Vista la deliberazione n. 17 del 06/02/2026 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2027/2028 e ha assegnato i capitoli ai Titolari di posizione organizzativa;

Atteso che è necessario acquistare carta A4 necessaria al normale svolgimento dell'attività lavorativa all'interno dell'Ente;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";*

Dato atto che ai sensi dell'art. 17, comma 1 e art. 50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. n. 36/2023, le stazioni appaltanti possono procedere, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente: l'oggetto del contratto, l'importo del contratto, il fornitore e le motivazioni dell'affidamento;

Dato atto altresì che la fornitura di cui trattasi rientra tra gli interventi eseguibili mediante affidamento diretto ai sensi del D.Lgs 36/2023 e sono necessari per il normale svolgimento delle attività all'interno dell'Ente;

Visto:

che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad € 150.000,00 e che

pertanto è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui agli artt.1 e 3 del D.Lgs n. 36/2023;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro (l'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (legge finanziaria 2019) ha elevato l'importo da € 1.000,00 ad € 5.000,00) e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che all'indirizzo <http://www.consip.it/media/approfondimenti/tabella-obblighi-facolta-per-gli-acquisti-di-beni-e-di-servizi> la Consip Spa rende noto alle pubbliche amministrazioni la tabella, in aggiornamento, che riassume il quadro relativo all'obbligo/facoltà di utilizzo degli strumenti d'acquisto Consip e delle centrali regionali di committenza;

Individuata, dopo una disamina accurata, sul portale www.acquistinretepa.it la ditta fornitrice del materiale di che trattasi, nella società Riccoffice Srl la quale rispetta le condizioni di essere presente sul MEPA;

Visto l'art.17 del D.Lgs n. 36/2023 il quale al comma 1 dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”.

Atteso che

- la fornitura è inferiore a 150.000,00 euro e pertanto si può procedere con affidamento diretto sul MEPA con un unico operatore ai sensi dell'art. 17 comma 1 e 50, comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente:

- oggetto: acquisto n.480 risme di carta A4 ;

- importo : € 1.243,20 oltre Iva 22% pari a € 273,50 per un totale pari a € 1.516,70;

- fornitore: Riccoffice Srl con sede a Firenze, Viale Donato Giannotti n.240 P.Iva/C.F. 07522080485;

- motivazioni dell'affidamento: la convenienza e/o congruità del prezzo e specificità della fornitura non sempre reperibile;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INAIL_53402402 emesso in data 20/03/2026 con scadenza validità il 18/07/2026;

Di dare atto che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art.49, commi 4 e 6, del D.lgs.n.36/2023;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il BBA93E4412;

Vista la Legge n. 296/2006;
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto le linee guida ANAC approvate;

DETERMINA

- di approvare le premesse della presente determinazione;
- di dare atto che la procedura di acquisto è la n. 1572944;
- di approvare l'ordinativo di esecuzione immediata n.9082231 che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;
- di affidare la fornitura di quanto riportato nell'ordinativo sopra indicato mediante affidamento diretto sul MEPA con un unico operatore ai sensi dell'art. 17 comma 1 e 50, comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023 s.m.i con specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio e precisamente:
 1. oggetto: acquisto n.480 risme di carta A4;
 2. importo : € 1.243,20 oltre Iva 22% pari a € 273,50 per un totale pari a € 1.516,70;
 3. fornitore: Riccoffice Srl con sede a Firenze, Viale Donato Giannotti n.240 P.Iva/C.F. 07522080485;
- di dare atto inoltre atto che l'operatore economico possiede i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. ;
- di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante fondi di bilancio;
- di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite e che non esistono cause di incompatibilità allo svolgimento delle stesse;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio 2026 la somma complessiva di € 1.516,70 sul capitolo 70/90 del bilancio corrente esercizio 2026;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 814 del 14/05/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 14/05/2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 814 del 14/05/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2026	70	158	1	01	03	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	1.516,70

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 14/05/2026.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1000

Il 14/05/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 692 del 14/05/2026 con oggetto: **ACQUISTO CARTA A4 PER UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - ORDINE DIRETTO SUL MEPA - AFFIDAMENTO ALLA DITTA RICCOFFICE SRL CIG BBA93E4412**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 14/05/2026.